

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
Читинский институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Байкальский государственный университет»  
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об общежитии  
ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»



Т.Д. Макаренко

2016 г.

**ПРИНЯТО**

Советом Института

Протокол № 11

« 29 » июня 2016 г.

**1. Общие положения**

1.1. Общежитие ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Институт) в соответствии с ч.1, 2 ст.39. Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по основным профессиональным образовательным программам по очной форме обучения;
- обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.2. Общежитие как структурное подразделение федерального государственного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, данным Положением, уставом ФГБОУ ВО «БГУ» и иными локальными актами ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ».

1.3. Общежитие находится в составе Института в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Институту, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Института, а также других организаций и учреждений не допускается.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, помещения для бытового обслуживания (помещение для приготовления пищи, душевая, умывальные комнаты, постирочные, и т.д.).

1.6. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. В общежитии действуют, в соответствии с настоящим Положением, Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором Института.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на дирекцию Института.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить дирекции Института предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее — договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия дирекции Института в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет обучающихся общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет обучающихся общежития и совет обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной

работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

— строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

— бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

— своевременно, в установленном в Институте порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

— выполнять положения заключенного с Институтым договора найма жилого помещения;

— возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются советом обучающихся общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению совета обучающихся общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### 3. Обязанности Института

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется ведущим инженером Института.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации вне учебной работы.

3.2. Институт обязан:

— обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;

— при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

— содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

— заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

— укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

— укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

— своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения; обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;

— содействовать совету обучающихся общежития в развитии самоуправления обучающихся по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

— осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

— обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

— обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

— обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **4. Обязанности коменданта общежития**

4.1. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее директором Института.

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

— непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

— вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии (приложение 3 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;

— предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

— учет и доведение до руководителя Института замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

— информирование дирекции Института о положении дел в общежитии;

— создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

— нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

— чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Комендант общежития:

— разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

— вносит предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

— совместно с советом обучающихся общежития вносит на рассмотрение заместителя директора Института по учебно-воспитательной работе предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

— принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

— вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Комендант общежития совместно с советом обучающихся общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

## **5. Порядок заселения и выселения из общежития ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями Института и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) объявляются приказом директора Института.

В соответствии с ч.5 ст.36 ФЗ № 273 в первоочередном порядке жилые помещения в общежитии ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляются:

— Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

— Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Детям-инвалидам;
- Инвалидам I и II групп;
- Инвалидам с детства;
- Лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- Лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- Лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооружённых силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп. б-г п.1, пп. а п.1, пп. а-в. п.3 ст.51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Проживающие в общежитии и Институт заключают договор найма жилого помещения, разработанный на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер общежития и комнаты.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Институтом по согласованию с советом обучающихся общежития Института.

5.3. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с

законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

5.4. При отчислении из Института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения (пп. 10 п. 6 Договора).

5.5. При выселении обучающихся из общежития обучающиеся должны сдать руководителю общежития обходной лист с подписями соответствующих служб и коменданта общежития.

Примечание.

Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

## **6. Оплата за проживание в общежитии**

6.1. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

6.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения коменданта общежития с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

6.3. Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги согласовывается с советом обучающихся Института, утверждается директором Института.

6.4. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиеся на заочной форме обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты выпускных квалификационных работ (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Институтom в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся — совет обучающихся общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Совет обучающихся общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.2. С советом обучающихся общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

— переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе коменданта;

— меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

— план внеучебных мероприятий в общежитии. Дирекция ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» принимает меры к моральному и материальному поощрению членов совета обучающихся общежития за успешную работу.

7.3. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями совета обучающихся и коменданта общежития.

Заместитель директора по  
научно-воспитательной работе

  
/Ковальчук Л. Б.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

  
/Болтовская Л.А.

Декан юридического факультета

 / Немерова О.М.

Декан финансово-экономического  
факультета

 / Саркисян Л.Ю.

Комендант общежития

 / Мирошникова М.А.